

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Zespół Szkół w Bolimowie
1.2	siedzibę jednostki
	miasto Bolimów
1.3	adres jednostki
	99-417 Bolimów, ul. Sokołowska 24
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Szkoła realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa oświatowego oraz uwzględniając program wychowawczo-profilaktyczny szkoły dostosowany do potrzeb rozwojowych ucznia oraz potrzeb danego środowiska. Podstawowym celem szkoły jest umożliwienie uczniom zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do świadomego i odpowiedzialnego kierowania swoim życiem.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Od 1-01-2023r. do 31-12-2023r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>Aktywa i pasywa wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych.</p> <p>Rzeczowe składniki majątku obrotowego wycenia się na dzień bilansowy według wartości wynikającej z ewidencji.</p> <p>Nabyte składniki majątku trwałego o wartości do 500 zł podlegają ewidencji ilościowej pozaksięgowej.</p> <p>Środki trwałe ewidencjonowane na koncie 011 oraz wartości niematerialne i prawne podlegają umorzeniu i amortyzacji jednorazowo za okres całego roku przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.</p> <p>Składniki majątku trwałego ewidencjonowane na koncie 013 oraz wartości niematerialne i prawne o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych umarza się w pełnej wysokości, tj. 100%, jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania.</p> <p>Nie podlegają umorzeniu dzieła sztuki i grunty.</p> <p>Wartości początkowe środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji wyceny zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.</p> <p>Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej.</p>
5.	inne informacje
	Nie dotyczy
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Wg załącznika nr 1 Wg załącznika nr 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Wartość nieumorzonych środków trwałych 41.100 zł w tym: <i>-pomoc dydaktyczne /monitor interaktywny 2szt x 7.500 zł i laptop HP 1szt x2.500zł/ zostały zakupione z programu „Aktywna Tablica” i przekazane Protokołem przekazania(użyczenia) z dnia 23-12-2020r. przez Powiat Skierniewicki do Zespołu Szkół w Bolimowie,</i> <i>-pomoc dydaktyczne /laptopy 10szt x 2.360 zł/ zostały zakupione z programu „Zdalna Szkoła” i przekazane umową użyczenia z dnia 16-04-2020r. przez Powiat Skierniewicki do Zespołu Szkół w Bolimowie,</i>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

	Nie dotyczy									
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń									
	Nie dotyczy									
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń									
	Nie dotyczy									
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie									
	Nie dotyczy									
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie									
	Nie dotyczy									
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze									
	Świadczenia pracownicze z ZFSS 84.656,44 Świadczenia pracownicze z BHP 1.414,53 Nagroda jubileuszowa 27.105,00 Odprawa emerytalna 17.962,50 nagroda specjalna z okazji 250 rocznicy utworzenia Komisji Edukacji Narodowej 21.375,00									
1.16.	inne informacje									
	<div>Informacja dodatkowa o wzajemnych wyłączeniach</div> <div>do sprawozdania finansowego – pozostałe środki trwałe -konto 013</div> <div>na dzień 31-12-2023r.</div> <div>Jednostka sporządzająca zestawienie - Zespół Szkół w Bolimowie</div> <div>Jednostka powiązana – Centrum Administracyjne do Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Strobowie</div> <table><tr><th colspan="3">Zestawienie wzajemnych rozliczeń</th></tr><tr><th>Przekazany środek trwały konto 013</th><th>Nr i nazwa dokumentu</th><th>Wartość</th></tr><tr><td>Stoły szkolne</td><td>Protokół przekazania nr 1. z dnia 26-05-2023r</td><td>227,00</td></tr></table> <div><ul style="list-style-type: none">operacja dokonana między jednostkami z tytułu nieodpłatnie przekazanych środków trwałych z konta 013 nie skutkuje wzajemnymi rozliczeniami w bilansie, rachunku zysków i strat oraz w zestawieniu zmian w funduszu jednostki.</div>	Zestawienie wzajemnych rozliczeń			Przekazany środek trwały konto 013	Nr i nazwa dokumentu	Wartość	Stoły szkolne	Protokół przekazania nr 1. z dnia 26-05-2023r	227,00
Zestawienie wzajemnych rozliczeń										
Przekazany środek trwały konto 013	Nr i nazwa dokumentu	Wartość								
Stoły szkolne	Protokół przekazania nr 1. z dnia 26-05-2023r	227,00								

2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Lilla Błaszczuk

(główny księgowy)

12-03-2024r.
(rok, miesiąc, dzień)

STAROSTA

Miroslaw Belin
(kierownik jednostki)